Приложение

к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск

от 21.07.2020 №1268

Приложение № 1

к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск

от 11.11.2016 №1893

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИСУЖДЕНИЯ

МОЛОДЕЖНОЙ ПРЕМИИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

I. Общие положения

* 1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия присуждения Молодежной премии за достижения в области социально-экономического развития ЗАТО Железногорск (далее – Молодежная премия).
  2. Молодежная премия присуждается в целях выявления, поддержки и поощрения инициатив и достижений талантливой молодежи, молодежных лидеров в социально-экономической, общественно-политической жизни города; популяризации и поддержки социально-значимой деятельности молодежных общественных объединений, привлечения молодежи к вопросам социально-экономического развития территории; привлечения к реализации мероприятий молодежной политики передовой общественности ЗАТО Железногорск, распространения положительных примеров успешных современных лидеров как общественных ориентиров, и формирования эффективных механизмов взаимодействия муниципальных органов власти и общественных объединений города в процессе реализации муниципальной молодежной политики.
  3. Молодежная премия присуждается физическим лицам в возрасте от 14 до 30 лет, проживающим на территории ЗАТО Железногорск, имеющим практические достижения в различных сферах социально-экономического развития территории.

II. Номинации Молодежной премии

2.1. Молодежная премия присуждается жителям ЗАТО Железногорск за особые достижения в следующих номинациях:

2.1.1. «За успехи в области науки и образования» (лауреатами Молодежной премии в данной номинации становятся молодые ученые, студенты, аспиранты, преподаватели, учащиеся общеобразовательных школ, имеющие достижения в области образовательной и научной деятельности);

2.1.2. «За успехи в области культуры и искусства» (лауреатами Молодежной премии в данной номинации становятся молодые люди, являющиеся победителями, лауреатами, дипломантами и участниками муниципальных, региональных, всероссийских и международных творческих конкурсных мероприятий);

2.1.3. «За успехи в области физической культуры и спорта» (лауреатами Молодежной премии в данной номинации становятся молодые спортсмены, имеющие значительные достижения в области спорта в виде побед на муниципальных, региональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях);

2.1.4. «За достижения в области профессиональной деятельности» (лауреатами Молодежной премии в данной номинации становятся молодые работники всех предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности, доказавшие свой профессионализм в различных сферах деятельности, за исключением номинаций, указанных в пунктах 2.1.1-2.1.3 настоящего Положения);

2.1.5. «За успехи в области информационно-медийной деятельности» (лауреатами Молодежной премии в данной номинации становятся молодые журналисты, в том числе школьных и иных молодежных СМИ, освещающие в средствах массовой информации жизнедеятельность молодежи, молодежную проблематику и молодежную политику ЗАТО Железногорск; молодые люди, работающие в направлении изготовления и распространения социальной рекламы, разработчики страниц и аккаунтов, продвигающих идеи общественно активной и творческой молодежи в социальных сетях);

2.1.6. «За успехи в области общественной и добровольческой деятельности» (лауреатами Молодежной премии в данной номинации становятся молодые активисты, реализующие на территории ЗАТО Железногорск социально значимые и добровольческие проекты, акции, мероприятия и способствующие своей деятельностью реализации муниципальной молодежной политики);

2.1.7. «За достижения в области молодежного предпринимательства» (лауреатами Молодежной премии в данной номинации становятся молодые люди, организовавшие свое дело всех форм собственности, способствующее своей деятельностью социально-экономическому развитию ЗАТО Железногорск);

2.1.8. «За успехи в области развития духовности, гражданственности и патриотизма молодежи» (лауреатами Молодежной премии в данной номинации становятся молодые люди, реализовавшие успешные проекты в области поддержки традиционных духовных ценностей, гражданственности и патриотизма, молодые люди, способствующие духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию молодежи ЗАТО Железногорск);

2.2. Заявителями во всех номинациях становятся граждане в возрасте от 14 до 30 лет, проживающие на территории ЗАТО Железногорск.

2.3. Размер Молодежной премии составляет 17300 (семнадцать тысяч триста) рублей 00 копеек, включая НДФЛ.

2.4. В каждой номинации присуждается от одной до двух премий.

III.Участники конкурса

3.1. На соискание выдвигаются кандидатуры молодых работников всех сфер деятельности, обучающихся и студентов, добившихся значительных успехов в своей деятельности или внесших особый вклад в социально значимую и общественную деятельность.

3.2. Выдвигаемые на соискание премий кандидатуры должны проживать на территории ЗАТО г. Железногорск (иметь регистрацию по месту проживания), быть на момент выдвижения не моложе 14 и не старше 30 лет.

IV. Порядок выдвижения кандидатур на соискание Молодежной премии

4.1. Выдвижение кандидатур на соискание Молодежной премии осуществляется общественными организациями и объединениями, предприятиями и учреждениями ЗАТО Железногорск (далее - организациями). Самовыдвижение на соискание премии допускается только в номинации, предусмотренной пунктом 2.1.7. настоящего Положения.

4.2. Конкурсная документация представляется в будние дни с 14.00 до 17.00 с 26 октября по 26 ноября текущего года в Администрацию ЗАТО г. Железногорск по адресу: г. Железногорск, ул. XXII Партсъезда, 21, каб. 307, тел. 76-56-36 (ответственное лицо – ведущий специалист по молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск Хамматова Татьяна Юрьевна).

4.3. Для участия в конкурсе необходимо представить в конкурсную комиссию пакет документов согласно следующим требованиям:

4.3.1. документы должны быть эстетично оформлены в виде папки – портфолио.

4.3.2. Документы кандидата на соискание Молодежной премии должны быть размещены строго в указанном порядке:

**Лицевая сторона папки.** На лицевой стороне папки указывается номинация, Ф.И.О. кандидата на соискание Молодежной премии, муниципальное образование. Текст оформляется с применением шрифта Times New Romans,размер шрифта 16.

**1 страница.** Портретная фотография кандидата, фотоматериал (не менее 2 фотографий на тему заявленной деятельности в электронном виде на диске).

**2 страница.** Сопроводительное письмо организации, выдвигающей кандидата на соискание Молодежной премии (письмо о выдвижении кандидатуры на соискание премии оформляется на бланке выдвигающей организации, подписывается руководителем или лицом заменяющим его).

В случае самовыдвижения в номинации, предусмотренной пунктом 2.17 настоящего Положения сопроводительное письмо подписывается заявителем.

**3 страница**. Обращение оформляется согласно приложению №1 к настоящему Положению, подписывается руководителем(лицом заменяющим его) организации, выдвигающей кандидата на соискание Молодежной премии (в бумажном и электронном виде на диске в «.doc» или «.docs»).

В случае самовыдвижения в номинации, предусмотренной пунктом 2.1.7 настоящего Положения обращение подписывается заявителем.

**4 страница**. Личное заявление кандидата в МКУ «Централизованная бухгалтерия» на перечисление денежных средств на расчетный счет в случае присуждения Молодежной премии, оформленное согласно приложению №2 к настоящему Положению.

5 **страница.** Выписка лицевого счета с указанием реквизитов банка.

**6 страница.** Согласие на обработку персональных данных (приложение №3 и №4 к настоящему Положению).

**7 страница.** Копия паспорта кандидата– 2,3 страницы + страница с отметкой о регистрации.

**8 страница.** Копия ИНН кандидата.

**9 страница.** Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования кандидата.

**10 страница.** Справка с места учебы или работы.

**11 страница.** Краткая характеристика кандидата с указанием самых значительных достижений за 3 предшествующих года (в бумажном и электронном виде в формате «.doc» или «.docs»).

**12 страница**. Копии документов, подтверждающих высокие достижения или особый вклад в общественную деятельность (в зависимости от заявленной номинации) кандидата 3 предшествующих года. Все копии должны быть заверены руководителем организации, выдвигающей кандидата на соискание Молодежной премии. В случае самовыдвижения в номинации, предусмотренной пунктом 2.1.7 настоящего Положения документы заверяются ответственным специалистом Администрации ЗАТО г. Железногорск при наличии оригиналов.

4.4. К представленным материалам могут прилагаться видеоматериалы, слайды, отзывы, статьи и другие материалы, характеризующие результаты деятельности соискателя или оценку его деятельности общественностью.

4.5. Представленные документы не возвращаются.

4.6. Недопустимо выдвижение соискателей одновременно в нескольких номинациях.

4.7. Конкурсная комиссия вправе отклонить представленный на конкурс пакет документов в случаях, если:

4.7.1. представленная конкурсная документация не соответствует требованиям, предусмотренным п. 4.3. настоящего Положения;

4.7.2. конкурсная документация представлена с нарушением сроков, установленных пунктом 4.2. настоящего Положения.

V. Порядок присуждения Молодежной премии

5.1. Оценка достижений кандидатов, выдвигаемых на присуждение Молодежной премии, производится по критериям, указанным в приложении №5 к настоящему Положению, конкурсной комиссией, состав которой утверждается настоящим постановлением.

5.2. Комиссия правомочна при наличии на заседании не менее 2/3 членов от утвержденного состава комиссии.

5.3. Решение принимается путем суммирования баллов, выставленных членами комиссии, при наличии кворума.

5.4. В случае равного количества голосов за одного кандидата, председатель комиссии имеет право второго голоса.

5.5. Кандидат, в отношении которого принято решение о присуждении ему Молодежной премии, является лауреатом Молодежной премии и награждается денежной премией, персональным кубком и дипломом.

5.6. В случае присуждения коллективной премии, перечисление денежных средств осуществляется на лицевой счет, открытый в банковской организации.

5.7. Состав лауреатов Молодежной премии оформляется решением комиссии и подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

5.8. Перечисление денежных средств осуществляется на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск о присуждении Молодежной премии, утверждающего состав лауреатов Молодежной премии.

5.9. Церемония подведения итогов и вручения дипломов лауреатам Молодежной премии производится в торжественной обстановке Главой ЗАТО г. Железногорск, либо его заместителями и/или жителями города, имеющими выдающиеся достижения и признание общественности в областях, соответствующих номинациям Молодежной премии.

Приложение № 1

к Положению

о порядке присуждения

молодежной премии за достижения

в области социально – экономического

развития ЗАТО Железногорск

Обращение

о присуждении индивидуальной молодежной премии в \_\_\_\_\_\_ году

1. Название номинации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество кандидата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Место работы (учебы):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Должность (статус):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Домашний адрес, индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Номер ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Номер свидетельства пенсионного страхования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Контактные телефоны:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Достижения кандидата за последние три года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Название учреждения, выдвинувшего кандидата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Ответственный за выдвижение (Ф.И.О., должность, контактный телефон)\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Приложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Руководитель организации М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Подпись расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Приложение № 2

к Положению

о порядке присуждения

молодежной премии за достижения

в области социально – экономического

развития ЗАТО Железногорск

МКУ «Централизованная бухгалтерия»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

В случае присуждения Молодежной премии, прошу перечислить денежные средства на расчетный счет, открытый в банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка подписи

Приложение № 3

к Положению

о порядке присуждения

молодежной премии за достижения

в области социально – экономического

развития ЗАТО Железногорск

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

**кандидата на соискание Молодежной премии**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,даю свое согласие на обработку в Администрации ЗАТО г. Железногорск, а также лицу, действующему по поручению оператора – МКУ «МЦ» моих персональных данных, к которым относятся: общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол); паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования, лицевом счете и индивидуальном номере налогоплательщика; сведения о месте основного обучения или месте работы, сведения о месте жительства, контактных телефонах, адресе электронной почты; данные о личных достижениях; личная подпись.

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях организации и проведения конкурса на присуждение лауреата Молодежной премии, публикации результатов конкурса на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Администрация ЗАТО г. Железногорск гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных в Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Администрация ЗАТО г. Железногорск вправе в необходимом объеме раскрывать мои персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 4

к Положению

о порядке присуждения

молодежной премии за достижения

в области социально – экономического

развития ЗАТО Железногорск

**Согласие**

**законного представителя на обработку персональных данных кандидата на соискание Молодежной премии в возрасте от 14 до 18 лет**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являясь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

основной документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип документа, серия, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

даю свое согласие на обработку Администрацейи ЗАТО г. Железногорск, а также лицу, действующему по поручению оператора – МКУ «МЦ» персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, к которым относятся: общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол); паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования, лицевом счете и индивидуальном номере налогоплательщика; сведения о месте основного обучения или месте работы, сведения о месте жительства, контактных телефонах, адресе электронной почты; данные о личных достижениях; личная подпись.

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях организации и проведения Конкурса на присуждение Лауреата Молодежной премии, публикации результатов конкурса на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Администрация ЗАТО г. Железногорск гарантирует обработку персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных моего ребенка в Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Администрация ЗАТО г. Железногорск вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные моего ребенка третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 5

к Положению

о порядке присуждения

молодежной премии за достижения

в области социально – экономического

развития ЗАТО Железногорск

Критерии, на основании которых, производится оценка достижений кандидатов, выдвигаемых на присуждение Молодежной премии

Оценка достижений кандидатов осуществляется комиссией по следующим критериям:

1. Значимость и практическая ценность достижений и результатов деятельности заявителя для социально-экономического развития территории (максимально количество баллов – 20);

2. Наличие опыта проектной деятельности в соответствующей области; разработка и реализация социально значимых проектов в заявленной сфере (максимальное количество баллов – 15);

3. Участие в муниципальных, краевых, всероссийских, международных проектах и (или) конкурсных мероприятиях заявленной направленности (максимальное количество баллов за одно мероприятие – 10);

4. Наличие плана дальнейшей работы (проекта, программы) по заявленному направлению деятельности, анализ деятельности (максимальное количество баллов – 10);

5. Численность целевой группы молодежи, охваченной деятельностью заявителя в соответствующей области (максимальное количество баллов – 15).